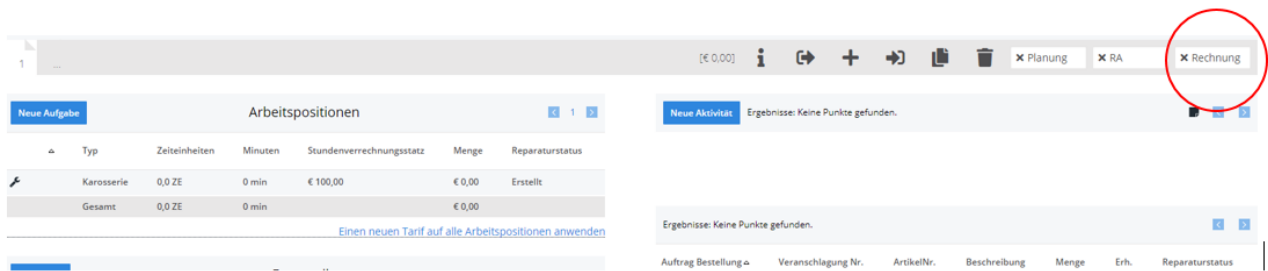
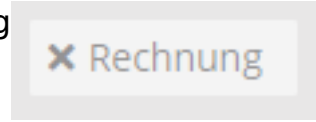


Rechnungsstellung

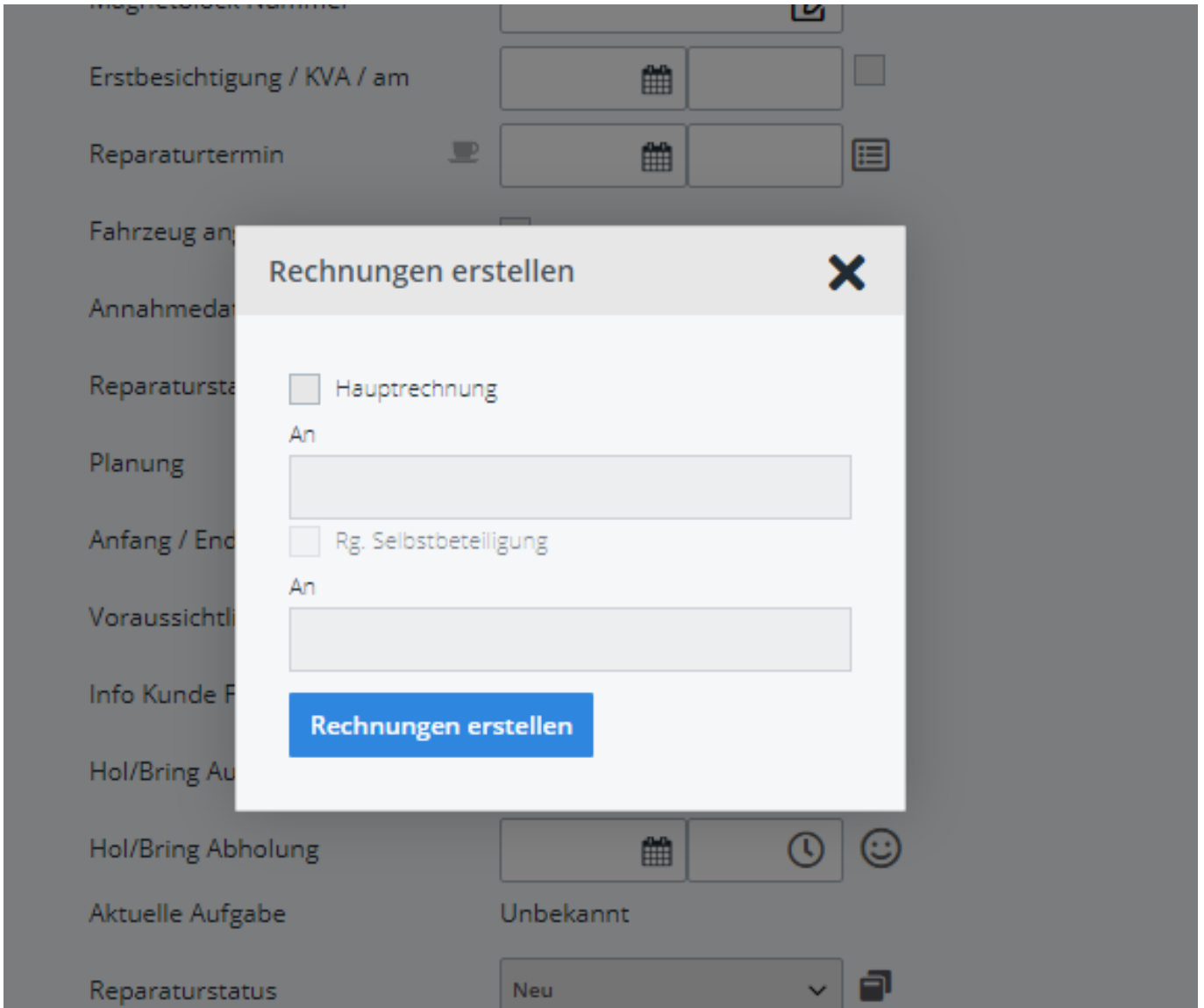
Wie man eine Rechnung mit Selbstbeteiligung und / oder Umsatzsteuerabzug erstellt.

Um eine Rechnung mit Selbstbeteiligung und/oder MwSt.-Abzug zu erstellen, wählen Sie zunächst den Kostenvoranschlag, den Sie in Rechnung stellen möchten, und klicken dann auf die Schaltfläche Rechnung



Nach Bestätigung,

Rechnungsstellung



werden Sie auf den Rechnungsbildschirm umgeleitet:

Auftrag # [14130](#)

Reparaturrechnung

| | | | |
|--------------------------------|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Rechnungssteller setzen | Versicherung <input type="checkbox"/> | Standort | InSyPro Gent |
| Kunde | Test | Typ | Reparaturrechnung |
| Titel | Titel | Journal | Verkopen |
| Kontakt | Kontakt | Nummer | |
| Anschrift | Anschrift | Sprache | Deutsch (DE) |
| Stadt | Postleitzahl | Datum | 10-05-2021 |
| Bundesland | Stadt | Fälligkeit | 09-06-2021 |
| Land | Bundesland | Betrag Netto | € 0.00 |
| Land | Belgien | MwSt | € 0.00 21 % |
| Telefon | Telefon | Betrag inkl. MwSt | € 0.00 |
| Fax | Fax | Zellensumme | |
| Handy | Handy | | |
| E-Mail | E-mail | | |
| Mwst.-Nummer | 0823.243.651 | | |
| Kundennummer | 606 | | |
| Zulässige Anzahl | Zulässige Anzahl | | |

PDF

Rechnungsstellung

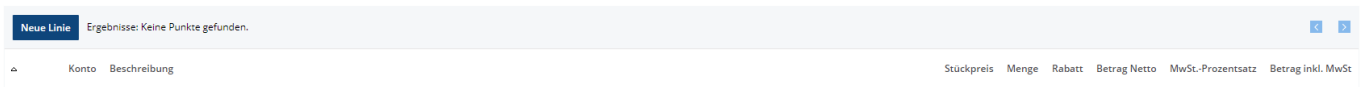
Hier ändern Sie den Rechnungssteller auf den Versicherer:

Auftrag # 14130 

| | | |
|--------------------------------|---------------------------------------|-----------------|
| Rechnungssteller setzen | Versicherung <input type="checkbox"/> | Stando |
| Kunde | Eigentümer Versicherung Anderer | Typ |
| Titel | Titel | Journal |
| Kontakt | Kontakt | |
| Anschrift | Anschrift Anschrift | Numme Sprach |
| Stadt | Postleitzahl Stadt | Datum |
| Bundesland | Bundesland | Fälligke |
| Land | Belgien <input type="checkbox"/> | Betrag |
| Telefon | Telefon | MwSt. |
| Fax | Fax | Betrag |
| Handy | Handy | |
| E-Mail | E-mail | |
| Mwst.-Nummer | 0823.243.651 | Zeilens |
| Kundennummer | 606 | |
| Zulässige Anzahl | Zulässige Anzahl | |

In der Mitte links klicken Sie auf "Neue Zeile".

Rechnungsstellung



Dann fügen Sie eine Zeile für die Selbstbeteiligung für die abzugsfähige MwSt. hinzu, wobei Sie einen negativen Betrag eingeben:

The screenshot shows the 'New Line' dialog box with the following fields and values:

- Type: Excess
- Ledger: (empty)
- Description: Excess
- Number: (empty)
- Unit Price: £ -250
- Quantity: 1
- Discount: 0
- VAT Percentage: 0
- Amount Excl.: £ -250
- Amount Incl.: £ -250

The 'Save' button is highlighted in orange. A blue box with the text 'negative amount' is positioned next to the 'Unit Price' field.

Don't forget to put the VAT Percentage to zero, and click on save.

You do the same for the VAT deductibility:


Rechnungsstellung

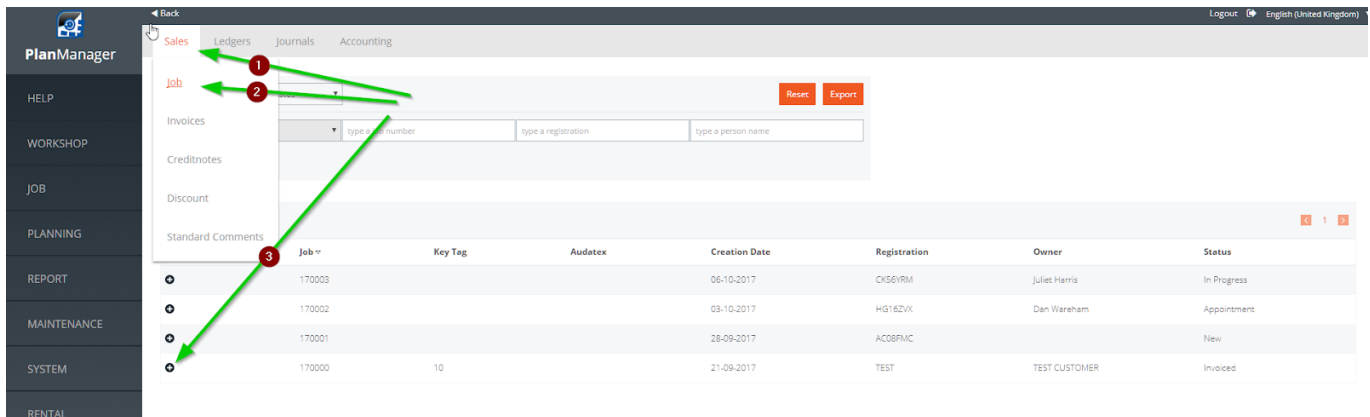
| | | | | | |
|-----------------|---------------------------|--------------|--------------|--------|-----------------|
| Phone | 012345678910 | Amount Excl. | £ 1536.50 | PDF | E-mail |
| Fax | Fax | VAT | £ 397.00 20% | | |
| Mobile | Mobile | Amount Incl. | £ 1933.50 | | |
| Email | dan.wareham@imgcannon.com | Line amount | £ 1536.50 | | |
| VAT Number | VAT Number | | | Save | Save to journal |
| Customer Number | 4 | | | Remove | Import From Job |
| Eligiblenumber | Eligiblenumber | | | | |

9 invoice lines were added to the invoice.

New Line Results: Viewing items 1-11 of 11.

| Ledger | Description | Unit Price | Quantity | Discount | Amount Excl. | VAT Percentage | Amount Incl. |
|--------|----------------|------------|----------|----------|--------------|----------------|--------------|
| | Disassembly | £ 45.00 | 2.5 | 0.00 % | £ 112.50 | 20.00 % | £ 135.00 |
| | Bodywork | £ 45.00 | 4.5 | 0.00 % | £ 202.50 | 20.00 % | £ 243.00 |
| | Preparation | £ 45.00 | 2.5 | 0.00 % | £ 112.50 | 20.00 % | £ 135.00 |
| | Paintwork | £ 45.00 | 2 | 0.00 % | £ 90.00 | 20.00 % | £ 108.00 |
| | Assembly | £ 45.00 | 3.5 | 0.00 % | £ 157.50 | 20.00 % | £ 189.00 |
| | Quality Check | £ 45.00 | 1 | 0.00 % | £ 45.00 | 20.00 % | £ 54.00 |
| | Parts | £ 1 115.00 | 1 | 0.00 % | £ 1 115.00 | 20.00 % | £ 1 338.00 |
| | Materials | £ 85.00 | 1 | 0.00 % | £ 85.00 | 20.00 % | £ 102.00 |
| | Paint | £ 65.00 | 1 | 0.00 % | £ 65.00 | 20.00 % | £ 78.00 |
| | Excess | £ -250.00 | 1 | 0.00 % | £ -250.00 | 0.00 % | £ -250.00 |
| | VAT deductible | £ -198.50 | 1 | 0.00 % | £ -198.50 | 0.00 % | £ -198.50 |

After saving to journal, you can create a new invoice for the customer with these items, by going to "Sales - Job" and clicking on the  next to the job concerned:



PlanManager

Back Ledges Journals Accounting

Sales

Job

Invoices

Creditnotes

Discount

Standard Comments

| Job # | Key Tag | Audatex | Creation Date | Registration | Owner | Status |
|--------|---------|---------|---------------|--------------|---------------|-------------|
| 170003 | | | 06-10-2017 | CK56VRM | Juliet Harris | In Progress |
| 170002 | | | 03-10-2017 | HG16ZVK | Dan Wareham | Appointment |
| 170001 | | | 28-09-2017 | AC08FMC | | New |
| 170000 | 10 | | 21-09-2017 | TEST | TEST CUSTOMER | Invoiced |

And adding the vat & excess lines:

Rechnungsstellung

The screenshot shows a web-based invoice creation interface. It is divided into several sections:

- Set Invoiced Party:** A form with fields for Owner (Owner), Customer (TEST CUSTOMER), Title (MR), Contact, Address, Town, County/Province, Country (United Kingdom), Phone, Fax, Mobile, Email (dan@wareham@mgcannon.com), VAT Number, Customer Number (1), and Eligibility Number.
- Location:** A dropdown menu showing BODYSHOPA.
- Sale Invoice:** A section with fields for Type (SALES), Language (English (United Kingdom)), Date (13-11-2017), Expiry Date (13-12-2017), Amount Excl. (£ 448.50), VAT (0.00), Amount Incl. (£ 448.50), and Line amount (£ 448.50).
- Actions:** Buttons for PDF, E-mail, Save, Save to journal, Remove, and Import From Job.
- Table:** A table with columns: Ledger, Description, Unit Price, Quantity, Discount, Amount Excl., VAT Percentage, and Amount Incl. It contains two rows: 'Excess' and 'VAT deductible'.

Green arrows and red circles highlight specific elements: Arrow 1 points to the Customer field; Arrow 2 points to the 'New Line' button; Arrow 3 points to the 'Save to journal' button.

| Ledger | Description | Unit Price | Quantity | Discount | Amount Excl. | VAT Percentage | Amount Incl. |
|--------|----------------|------------|----------|----------|--------------|----------------|--------------|
| | Excess | £ 250.00 | 1 | 0.00 % | £ 250.00 | 0.00 % | £ 250.00 |
| | VAT deductible | £ 198.50 | 1 | 0.00 % | £ 198.50 | 0.00 % | £ 198.50 |

Eindeutige ID: #2371

Verfasser: Jean-Marie

Letzte Änderung: 2021-05-10 11:33