

Cómo bloquear un cliente.

Cómo bloquear un cliente.

Para bloquear un propietario, p. ej. caso de impago, vaya al panel Mantenimiento y a Propietarios. Localice al propietario correspondiente.

PlanManager

Volver

Organización Terceros Tipos de tarea Tipos de pieza Conversión tipo de tarea Trabajos estándar Comm Templates Tablet Vehículo Listas de Control

Propietarios

Editor de p

Expertos

Nombre Insurers Butquets

Número 63

Dirección Dirección

Dirección2

Código postal

Ciudad

País Begum

Tel

Fax

Móvil

Bloqueado

Mostrar Tarjeta de identificación

Correo electrónico

Ref. externa

Número idóneo

N.º empresa

Porcentaje de IVA 21 %

Tipo de cliente seleccionar un tipo de cliente

Personalidad legal natural

Título

Iban

Bic

Contacto

Idioma English (United Kingdom)

Reparador seleccionar un reparador

Plan de descuentos seleccionar un plan de descuentos

Tarifificación seleccionar una tarifa

Plazo de factura

Libro mayor interno

Mostrar comentario

Comentario

Guardar Eliminar

Envíos Correo postal Correo electrónico SMS Privacidad

Archivos

1 items

Archivo	Matrícula	Estado	Bloquear	Fecha de creación	Perito
76	0706JUL	Planado		18-07-2017	

A continuación, marque la casilla «bloqueado» y guarde los cambios.

A partir de este momento, si alguien crea un nuevo archivo para el cliente, aparecerá un mensaje que indica que el cliente está bloqueado y que no puede crear el archivo.

Solución única ID: #1709

Autor: Jean-Marie

Última actualización: 2017-09-23 17:06