

# Comment pouvez-vous communiquer avec un tiers pour la sous-traitance?

## Dossier - Comment pouvez-vous communiquer avec un tiers pour la sous-traitance?

Ouvrez un dossier dans PlanManager. Cliquez en haut à droite sur le bouton **Sous-traitance**.



Ensuite, ouvrez la fenêtre ci-dessous. Remplissez les cases avec les informations désirée:

Sous-traitance X

**Nouveau** < 1 >

Fournisseur	Livraison souhaitée	Description
Carrosserie Demo		

---

**Nouveau** Dossier Albatros: ---

Fournisseur	<input type="text" value="Carrosserie Demo"/>	Coût estimé	€ <input type="text" value="?"/>
Téléphone		Coût facturé	€ <input type="text" value="?"/>
Fax		No Facture	<input type="text"/>
Tâche	<input type="text" value="Trav. sous-traitance"/>	Montant refacturé	€ <input type="text" value="?"/>
Date de début	<input type="text"/>	Devis	<input type="text" value="Aucun"/>
Livraison souhaitée	<input type="text"/>	Remarque	<input type="text"/>
Description	<input type="text"/>		

Dès que vous avez cliqué sur "Enregistrer", vous pourrez cliquer sur "Supprimer", "Nouveau" et "Communication".

Cliquez sur "Communication".

Remplissez éventuellement le mail avec plus d'informations et cliquez sur "envoyer et enregistrer".

Référence ID de l'article : #1207

Auteur : Christof Verhoeven

Dernière mise à jour : 2019-07-05 15:48