

# Hoe past u de kolommen in uw dossierlijst aan?


## Dossier - Hoe past u de kolommen in uw dossierlijst aan?

### Inleiding

U kan in PlanManager zelf bepalen welke kolommen worden weergegeven op het scherm van de dossierlijst.

### Kolommen aanpassen

Navigeer naar Systeem-> Opties. Daar vindt u een lijst van alle mogelijke configuratie opties in planmanager. Eén van de opties noemt FILE\_TABLE\_COLUMNS.

	FILE_TABLE_COLUMNS	file list	Edit, Copy, File, Creation Date, Informex, Predicted Enddate, Make, Model, Type, ...
---	--------------------	-----------	--

Als u deze aanklikt krijgt u links een vak te zien met de kolommen.

Configuratiebeheer [Bewerk]

Categorie  
dossierlijst

Omschrijving  
columns to show in file list

Naam  
**FILE\_TABLE\_COLUMNS**

Waarde

Edit ✕

Copy ✕

File ✕

Informex ✕

Creation Date ✕

Predicted Enddate ✕

Make ✕

Model ✕

Type ✕

Licenseplate ✕

Owner ✕

Insurer ✕

Status ✕

Courtesy Car ✕

Mileage ✕

Albatros ✕

Responster ✕

Colour ✕

Bewaren

Alle kolommen die hierin staan, worden getoond. U kan kolommen toevoegen door in het vlak te klikken en in de lijst die verschijnt de gewenste kolom te selecteren. Om een kolom te verwijderen kan u op het kruisje naast de naam klikken. Klik op **Bewaren** om de wijzigingen zichtbaar te maken op uw scherm.

De volgorde waarin deze kolommen staan kan op dit moment (nog) niet worden aangepast.

Hieronder vindt u een lijst met de betekenis van elke kolom in het optie scherm.

**Kolomnaam**

Edit  
Copy  
File  
Location  
Block  
Informex  
Creation Date  
Vin  
Make  
Model  
Licenseplate  
Owner  
Expert  
Agent  
Repairer  
Status

**Betekenis**

Bewerk knop  
Kopie knop  
Dossier nr  
Locatie  
Blocknr  
Informex nr  
Aanmaakdatum  
Chassisnr  
Merk  
Model  
Nummerplaat  
Eigenaar  
Expert  
Makelaar  
Hersteller  
Status

Unieke FAQ ID: #1073

Auteur: Matthias Van Woensel

Laatst bijgewerkt: 2019-06-27 11:54