

Boekhouding

Eva: Hoe leest u facturen en klanten in?

Eva - Hoe leest u facturen en klanten in?

Vorbereiding in PlanManager

Vooraleer u uw facturen vanuit PlanManager in Eva importeert, kan u best ervoor zorgen dat de dagboekcode in PlanManager gelijk is aan de dagboeknaam in Eva. Heet uw dagboek in Eva bv. VF, dan moet u de dagboekcode in PlanManager ook zo noemen.

VerkopenAankopenAlgemene rekeningen

JournalenBoekhoudingBetalingsvoorwaardenHerinneringenVerhuringen

Journaal Editor

Naam

Journaal verkoop diversen 1

Code

JVD1

Laatste Nummer

8250896

Standaard Geselecteerd

☐

Type

Verkoop

Locatie

selecteer een locatie

Bewaren

Verwijderen

Nieuw

	Code	Naam	Locatie	Laatste Nummer
✎	AAN	Aankoop Onderdelen	Bodyshop A	201706
✎	AAN CN	Credit nota onderdelen	Bodyshop A	2019001
✎	INTERN		Demo JM	1
✎	ICTM	Intern CN Top Motors		80001
✎	700	Journaal verkoop carrosserie A1	Bodyshop A	6125218
✎	JVCA2	Journaal verkoop carrosserie A2	Bodyshop A	1526021
✎	JVCB1	Journaal verkoop carrosserie B1	Bodyshop B	2210006
✎	JVCB2	Journaal verkoop carrosserie B2	Bodyshop B	19
✎	JVCC1	Journaal verkoop carrosserie C1		1250539
✎	JVGC2	Journaal verkoop carrosserie C2		16
✎	JVD1	Journaal verkoop diversen 1		8250896

De export in PlanManager

Navigeer in Planmanager naar het menu Facturatie en daarna naar het tabblad Boekhouding. U ziet daarna onderstaand scherm.

Boekhouding

Verkopen Aankopen Algemene rekeningen Journalen

Boekhouding

Betalingsvoorwaarden

Herinneringen

Verhuringen

Locatie

Bodyshop A

Factuurdatum

Van

11-07-2019

Tot

11-07-2019

Factuurnummer

Van

Tot

☒ Selecteer Alles

☒ Journaal verkoop carrosserie A2

☐ Journaal verkoop intern 2

☐ Journaal verkoop garage A2

☒ Journaal verkoop carrosserie A1

☐ Journaal verkoop intern 1

☐ Journaal verkoop carrosserie C1

☐ Journaal verkoop intern 3

☐ Journaal verkoop carrosserie C2

☐ Journaal verkoop garage A1

☐ Journaal verkoop garage B1

☐ Journaal verkoop diversen 4

☐ Journaal verkoop intern 6

☐ Journaal verkoop diversen 5

☐ Journaal verkoop garage B2

☐ Journaal verkoop intern 4

☐ Journaal verkoop diversen 1

☐ Journaal verkoop intern 5

☐ Journaal verkoop diversen 2

☐ Journaal verkoop carrosserie B1

☐ Journaal verkoop carrosserie B2

☐ Journaal verkoop diversen 3

☐ Journaal verkoop diversen 6

☐ INTERN

☒ Aankoop Onderdelen

☒ Vente

☒ Credit nota onderdelen

☐ Verkoop Carr Top Motors

☐ Verkoop Top Repair

☐ Intern CN Top Motors

Klanten Exporteren

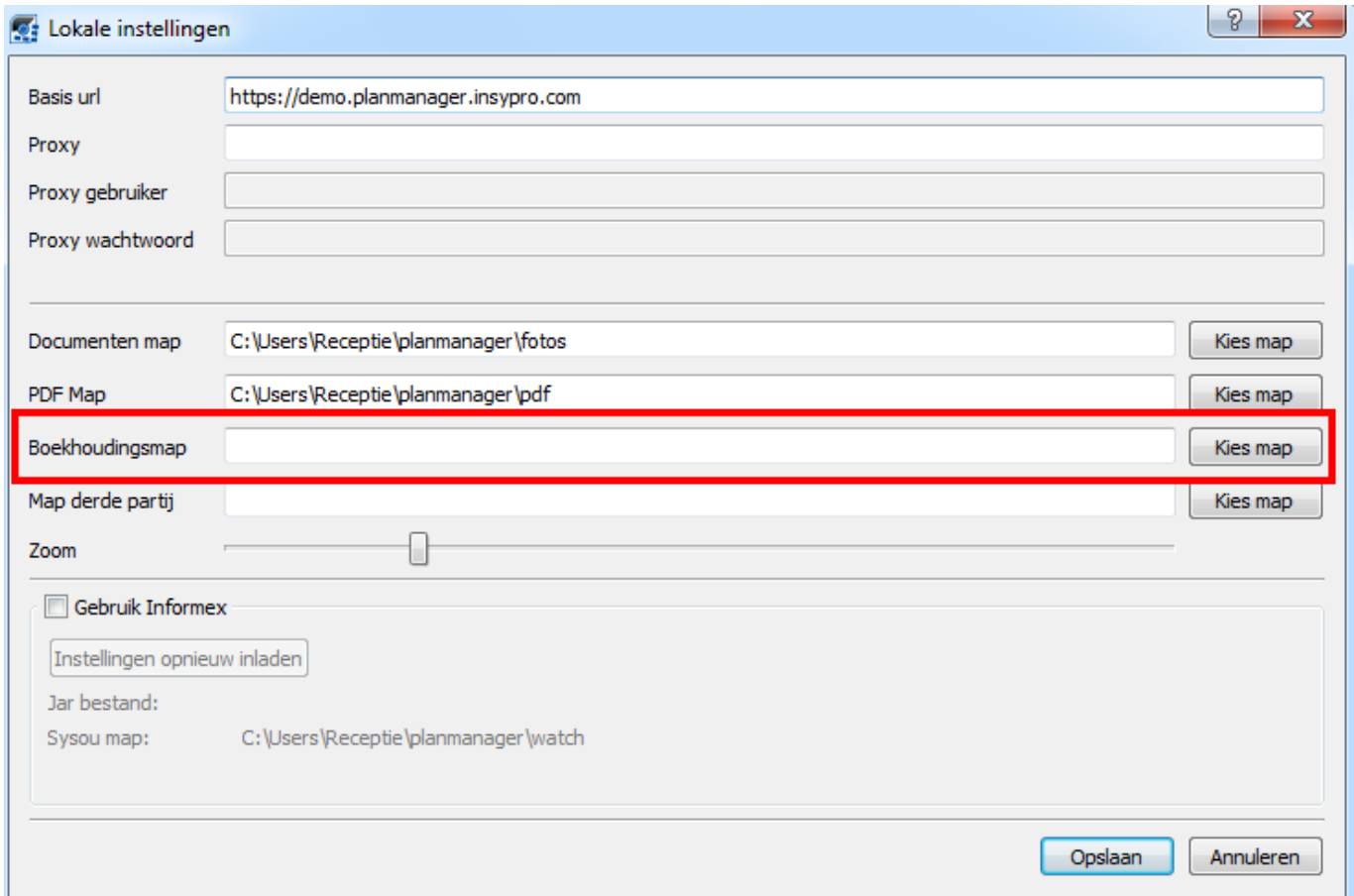
Facturen Exporteren

Rekeningen Exporteren

Opnieuw klaarzetten

Kies hier de periode die u wenst te exporteren en klik daarna op **Klanten Exporteren**. Hierdoor zal er een txt-bestand gedownload worden dat de klantinformatie bevat van de betreffende facturen. Klik vervolgens op **Facturen exporteren** hetgeen een verkopen.txt-bestand zal downloaden. De locatie waar deze bestanden worden opgeslagen is afhankelijk van de instelling **Accounting Folder** (zie schermafdruck hieronder).

Boekhouding



Lokale instellingen

Basis url:

Proxy:

Proxy gebruiker:

Proxy wachtwoord:

Documenten map:

PDF Map:

Boekhoudingsmap:

Map derde partij:

Zoom:

☐ Gebruik Informex

Jar bestand:

Sysou map:

In de <**Accounting folder**> zal u nu het bestand K_DOC.csv vinden. Dit bestand dient u in te laden in Eva.

Mocht er iets misgaan tijdens het exporteren/importeren. Doe dan het volgende:

Geef hetzelfde datum- of factuurinterval in en druk vervolgens op **Opnieuw klaarzetten**. Dit zal ervoor zorgen dat uw facturen als het ware nooit werden geëxporteerd. Hierdoor kan u ze nogmaals exporteren (nadat u bv. iets aangepast heeft aan 1 of meerdere van de facturen).

Unieke FAQ ID: #1148

Auteur: Hendrik De Blanger

Laatst bijgewerkt: 2019-07-11 15:47