

Versions

2022-01 janvier



Nos meilleurs vœux pour 2022 ! Nous vous souhaitons bonne chance et bonne santé!

1. Facturation - Comment pouvez-vous ajuster votre numérotation de la facture?

Les numéros de facture dans PlanManager sont donnés par le journal. Vous pouvez avoir plusieurs journaux.

Modification

Vous pouvez avoir un aperçu de tous vos journaux dans le menu "Facturation" - "Journaux"

Versions

VentesAchatsComptes généraux

JournauxComptabilitéConditions de paiementRappelsLocations

Editeur des journaux

Nom

Code

Dernier numéro

Sélectionner par défaut

☐

Type

Vente

Site

Sélectionner un site

Enregistrer

Supprimer

Nouveau

Importer d'Exact

	Code	Nom	Site	Dernier numéro
	ACH	Achats	Carrosserie demo	5
	DIV	DIVERSE		0
		Frais fixes carrosserie	Carrosserie demo Namur	7
		Note crédit Arval	Carrosserie demo Namur	6
	NCVC	Note de crédit sur ventes carrosserie	Carrosserie demo	1003
	NCVCNA	Note de crédit sur ventes carrosserie Namur	Carrosserie demo Namur	1004
		Schaduw		2
	Ventes	Ventes 2019	Carrosserie demo Namur	27
	VCAR	Ventes carrosserie	Carrosserie demo	1046
	VCARNA	Ventes carrosserie Namur	Carrosserie demo Namur	1154
	700	Verkopen	Carrosserie demo	700001

Cliquez sur une ligne pour modifier un journal. Le champ "Dernier numéro" contient le dernier numéro de facture qui a été utilisé. Cela signifie que pour le journal "Ventes carrosserie Namur", le dernier numéro qui a été utilisé est le 1003, donc la prochaine facture qui va être faite aura le numéro 1004.

Le 1er Janvier, je change mes numéro pour la nouvelle année

Votre dernier numéro de facture est 201500605. Cependant, pour la prochaine année, vous voulez que le premier numéro de facture soit 201600001. Il ne faut pas créer un nouveau journal pour cela, il suffit de cliquer sur la ligne du journal. Et à gauche, vous allez pouvoir modifier le dernier numéro du journal.

Le 1er Janvier, je remet mes numéros de facture à 1

Un numéro de facture doit être unique par définition. Si vous avez utilisé en 2015 les numéros de facture de 1 à 605, vous ne pourrez plus utiliser ces numéros en 2016

Vous allez donc devoir renommer votre journal de 2015 et créer un nouveau journal pour 2016 en cliquant sur le bouton "Nouveau". De cette manière, vous allez pouvoir réutiliser ces numéros pour vos factures.

Attention : C'est seulement utile si vous utilisez des numéros de facture qui commence par le nombre 1. Si vous utilisez des numéros de facture commençant par l'année (ex : 201500561), ce n'est pas nécessaire de créer un nouveau journal, lisez simplement le paragraphe au-dessus.

2. Dossier - Modifier le numéro de dossier

En haut à gauche de l'écran se trouve le numéro de dossier. Cela peut être un nombre positif ou négatif, ou dans un nouveau dossier, une valeur vide indiquée par 3 petits traits horizontaux. La valeur vide est automatiquement remplacé par le prochain numéro de dossier positif après l'enregistrement. Grâce à cela, vous

Versions

n'avez généralement rien à faire.

! Dossier # 21465

! Dossier # ---

Si vous voulez encore modifier cette valeur, vous pouvez cliquer avec la souris sur le numéro de dossier ou sur les petits traits horizontaux. Maintenant, vous pouvez choisir vous-même un nouveau numéro de dossier.

Attention: Si le numéro choisi existe déjà, le système affichera un avertissement.

! Dossier # 14786

Pour donner à un dossier le numéro de dossier suivant du système, vous pouvez utiliser le mot-clé "new".

! Dossier # new

Versions

Les dossiers interne, par exemple les cartes mensuel, sont indiqué par des dossiers négatif. Pour trouver facilement le dernier numero, vous pouvez utiliser le mot-clé "intern". Alors le système remplira pour vous le dernier numéro négatif.

! Dossier #intern

Référence ID de l'article : #3681

Auteur : Sophia Bouhajra

Dernière mise à jour : 2021-12-20 12:07