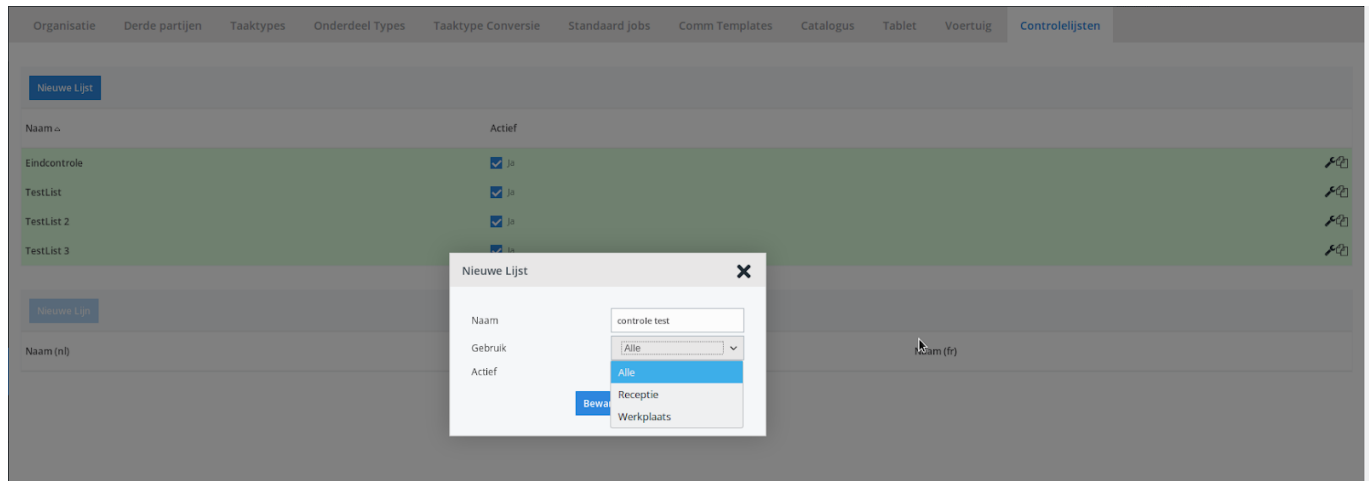


Dossier

Controlelijsten

Hoe kan ik werken met een controlelijst?

Een controlelijst is een extra check die kan worden toegevoegd bij het inboeken van een reparatie afspraak en/of bij het invullen van een datum binnen. Voor we een controlelijst kunnen toevoegen in het dossier, zal de lijst eerst aangemaakt moeten worden. Ga hiervoor naar Beheer- Controlelijsten. Selecteer hier in welke applicatie je de controlelijst wil toevoegen.

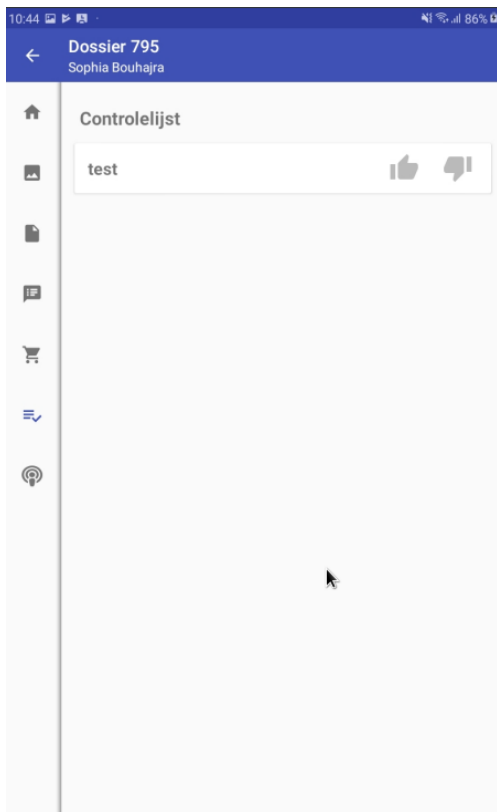


Van zodra deze stappen doorlopen zijn, kan je vragen toevoegen aan de controlelijst. Het toevoegen van een controlelijst doe je in het dossier zelf. Klik hiervoor op het symbool achter Reparatie Afspraak/ datum binnen.

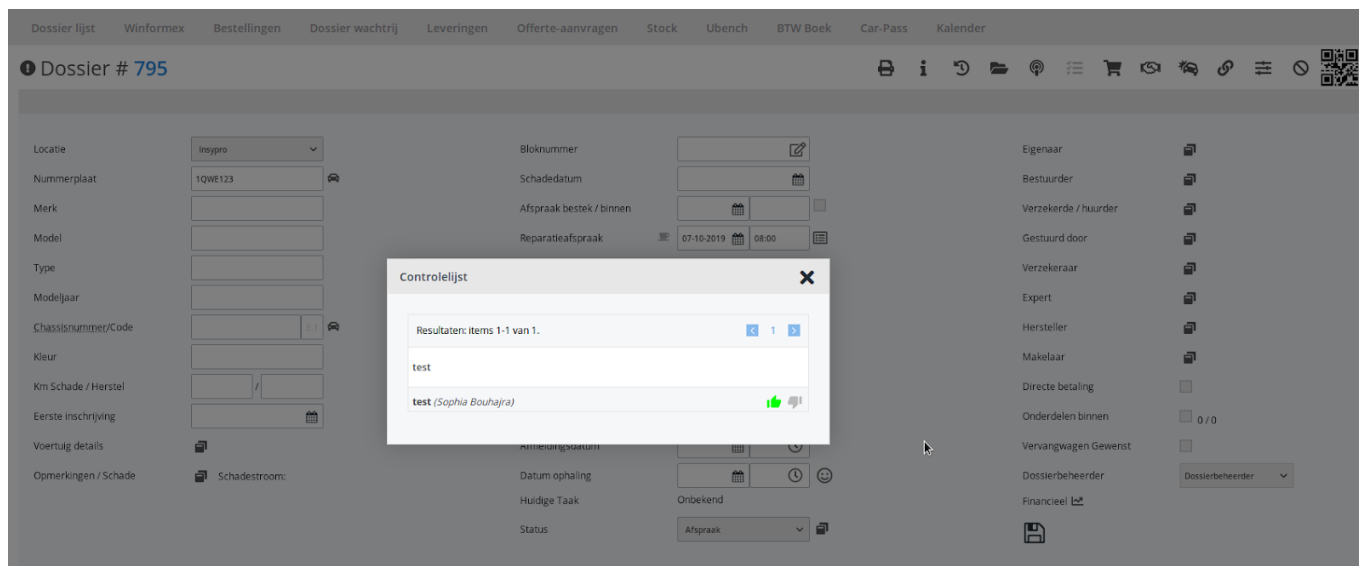


Van zodra een controlelijst toegevoegd wordt, zal deze zichtbaar worden in de applicatie.

Dossier



De resultaten van de controlelijst kan je opvragen in het dossier:



Je kan de resultaten ook bekijken in de rapportage. Ga hiervoor naar 'Rapport'- 'Operationeel'- 'Controlelijst'

Dossier

DashboardFinancieelOperationeelManagementAndereGepland

Controlelijsten

Filter

Gebruik

Werkplaats

Controlelijst

selecteer een lijst

Locatie

selecteer een locatie

Status

Alle

Dossier

Datum binnen

Van

07-10-2019

Tot

07-10-2019

Filter

Resultaten: Items 1-1 van 1.

Dossier	Merk	Model	Nummerplaat	Voorziene einddatum	Controlelijst
795			1QWE123		test
Naam	Waarde	Opmerkingen	Gebruiker	Datum creatie	
test			Sophia Bouhajra	2019-10-07 10:46:45	

Controlelijst rapport

Er is een aanpassing aangebracht in het rapport "Controlelijst". Het is nu mogelijk om dit rapport in Excel-formaat te exporteren.

Je kan dit rapport terugvinden door naar ‘Rapport’- ‘Operationeel’- ‘Controlelijst’ te gaan. In deze rapportage krijg je een overzicht van de ingevulde controlelijsten. Je kan de controlelijsten filteren per periode of bekijken per dossier. Vanaf deze release zal het dus ook mogelijk zijn om deze resultaten te exporteren en af te drukken.

DashboardFinancieelOperationeelManagementAndereGepland

Planning In/Uit

Toon alle voertuigen die:
a) gepland zijn om binnen te komen in de carrosserie.
b) in de carrosserie staan.
c) gepland zijn om opgehaald te worden.

Doorloop tijden

Toont de doorloop tijd van alle voertuigen in een specifieke periode.

Voertuigen met prioriteit

Toon de voertuigen die nog steeds aanwezig zijn maar de carrosserie al zouden moeten verlaten hebben.

Backorders

Geeft een lijst van bestellingen die in backorder staan.

Uuroverzicht

Toont hoeveel uren werk er zijn ingepland en hoeveel uren werk we nog vrij hebben per week.

Communicatie overzicht

Toon de lijst van communicaties die gebeurd zijn over heel het systeem

Leveringen

Toon de lijst van levering tijdens een bepaalde periode

Controlelijst

Geeft een overzicht van de controles in een bepaalde periode.

Vertraagde Herstellingen

Toon de lijst van de herstellingen die achterlopen op de planning

Verhuur

Toont de bezettingsgraad van de vervangwagens in een bepaalde periode.

Dossiers per eigenaar

Productiviteit

Statussen voertuigen binnen

Unieke FAQ ID: #3530

Auteur: Jean-Marie

Laatst bijgewerkt:2021-07-23 14:42