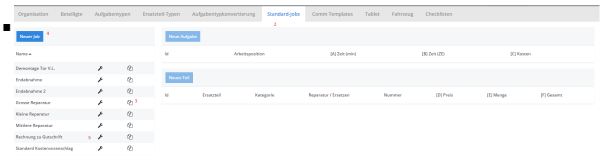


Forderungen

Wie erstelle ich einen Standardauftrag

Ein Standard-Auftrag ist ein sehr mächtiges Werkzeug. Es erlaubt Ihnen, sehr schnell manuelle Angebote zu erstellen. Sie können Standardaufträge über das Menü Einstellungen ① > Standard-Jobs ② erstellen.

Erstellen Sie einen Standardauftrag.



Auf der linken Seite des Bildschirms befindet sich eine Liste ③ mit allen Aufträgen im Standardsystem. Um einen neuen Auftrag anzulegen, klicken Sie auf die Schaltfläche "Neuer Job" ④. Sie können auch eine bestehende Stelle umbenennen oder löschen, indem Sie auf das Symbol ⑤ rechts neben dem Stellennamen klicken. Durch Klicken auf den Namen eines Auftrags aktivieren Sie diesen Standard-Auftrag. Das bedeutet, dass Sie diesen Auftrag bearbeiten und neue Regeln zu diesem Auftrag Stelle hinzufügen können.

Es gibt also zwei Aktionen in jeder Zeile der Liste: Klicken Sie auf den Namen, um den Auftrag zu aktivieren, oder klicken Sie auf das Symbol, um den Auftrag umzubenennen oder zu löschen.

Wenn Sie auf die Schaltfläche "Neuer Job" oder auf das Symbol eines bestehenden Auftrags klicken, können der Name und die Beschreibung eingegeben werden. Klicken Sie auf "Speichern", um den Auftrag zu speichern. Wenn Sie auf die Schaltfläche "löschen" klicken, können Sie einen bestehenden Auftrag löschen.

Forderungen

Neues Teil

Id	Ersatzteil	Kategorie	Reparatur / Ersetzen
----	------------	-----------	----------------------

Job bearbeiten

Name:

Beschreibung:

Skim ☐

Schaden ☐

Im Popup finden Sie ein Feld "Skim" & "Schaden". Dieses Feld beeinflusst, wie Aufgaben im System geplant werden. (wenn Sie die Planung nicht verwenden, werden Sie diese Funktion nicht verwenden)

Wenn Sie das Kästchen "Skim" ankreuzen, passt das System die angegebene Zeit der Aufgabenlinien während des Plans an die globale Effizienzrate an. Wenn Sie das Kästchen leer lassen, wird die Anfangszeit während des gesamten Plans beibehalten.

Der Effizienzgrad pro Mitarbeiter wird bei der Planung immer berücksichtigt.

Bearbeiten / Hinzufügen von Zeilen zu einem Standard-Auftrag.

Klicken Sie auf den Namen des Standard-Auftrags in der Liste, um den Auftrag zu aktivieren. Alle bestehenden Regeln dieses Auftrags werden in den Tabellen rechts angezeigt. Wenn Sie keine Regeln haben, können Sie feststellen, dass die Schaltflächen oben in den Tabellen aktiv sind. Die Tabellen oben sind Aufgaben und die Tabelle unten enthält die Teile.

Forderungen

Neuer Job			Neue Aufgabe			
Name ▾			Id	Arbeitsposition	[A] Zeit (min)	[B] Zeit (ZE)
Demontage Tür V.L.	✎	📄	5	Demontage	60 min	10 ZE
Endabnahme	✎	📄	7	Vorbereitung	90 min	15 ZE
Endabnahme 2	✎	📄	9	Lackierung	30 min	5 ZE
Grosse Reparatur	✎	📄	11	Montage	60 min	10 ZE
Kleine Reparatur	✎	📄	29	Finishing	45 min	7.5 ZE
Mittlere Reparatur	✎	📄				
Rechnung zu Gutschrift	✎	📄				
Standard Kostenvoranschlag	✎	📄				

Neues Teil						
Id	Ersatzteil	Kategorie	Reparatur / Ersetzen	Nummer	[D] Preis	[E] Menge
11	test	Teile	✓ / -		€ 50,00	€ 0,00

Sie können neue Aufgaben und Elemente hinzufügen, indem Sie jeweils auf "Neue Aufgabe" klicken. Wenn Sie auf "Neues Teil" klicken, werden die Diagramme überlagert. Um eine bestehende Regel in einer der Tabellen zu bearbeiten, klicken Sie auf die entsprechende Zeile in der Tabelle. Sie sehen dann eines dieser Pop-ups:

Neuer Job

Name ▾

Demontage Tür V.L. ✎ 📄

Endabnahme ✎ 📄

Endabnahme 2 ✎ 📄

Grosse Reparatur ✎ 📄

Kleine Reparatur ✎ 📄

Mittlere Reparatur ✎ 📄

Rechnung zu Gutschrift ✎ 📄

Standard Kostenvoranschlag ✎ 📄

Neue Aufgabe

Id	Arbeitsposition	[A] Zeit (min)	[B] Zeit (ZE)	[C] Kosten
5	Demontage	60 min	10 ZE	
7	Vorbereitung	90 min	15 ZE	
9	Lackierung	30 min	5 ZE	
11	Montage	60 min	10 ZE	
29	Finishing	45 min	7.5 ZE	

Neues Teil

Id	Ersatzteil	Kategorie	Reparatur / Ersetzen	Nummer	[D] Preis	[E] Menge	[F] Gesamt
11	test	Teile	✓ / -		€ 50,00		€ 0,00

Aufgabenregel bearbeiten

Aufgabentyp

Zeit (min)

Zeit (ZE)

Kosten

Abbrechen

Demontage

Demontage

Lackierung

Montage

Ersatzwagen

Vorbereitung

Karosserie

Verschieden

Finishing

Arbeiten Dritter

Fixgehalt

Mechanik

Spot Repair

Neue Aufgabenregel

Wählen Sie den Aufgabentyp und passen Sie die Zeit und Kosten an. Wenn Sie die Zeit in Minuten eingeben, wird das Feld in AE automatisch angepasst und umgekehrt.

Forderungen

Id	Ersatzteil	Kategorie	Reparatur / Ersetzen
----	------------	-----------	----------------------

Neue Aufgabenregel

Aufgabentyp	Demontage ▾	
Zeit (min)	60	=
Zeit (ZE)	10.00	=
Kosten	€ 60.0	=

Abbrechen

Speichern

Neuteil-Regel

Wählen Sie den Artikeltyp und geben Sie dem Artikel einen Namen und eine Nummer. Geben Sie einen Preis und eine Menge ein, und markieren Sie das Kästchen, wenn es sich um eine zu ersetzende Komponente handelt.

Forderungen

The screenshot shows a software interface with a dark grey header bar. On the left, there is a blue button labeled 'Teil'. The header bar contains the text 'Montage' on the left and '60 min' on the right. A white modal window titled 'Neuteil-Regel' is centered on the screen. Inside this window, there are several input fields: 'Kategorie' with a dropdown menu showing 'Teile'; 'Name' with a text box containing 'test'; 'Nummer' with a text box containing 'dfsdfd'; 'Preis' with a currency symbol '€', a text box containing '100', and a formula field containing '='; 'Menge' with an empty text box and a formula field containing '='; and 'Ersetzen' with an unchecked checkbox. At the bottom of the modal, there are two blue buttons: 'Abbrechen' and 'Speichern'.

Auch hier finden Sie wieder Formelfelder für den Preis und die Menge. Für einen Auftrag mit festen Werten benötigen Sie keine Formeln. Wenn die Auftragsvorlage jedoch keine festen Werte hat, kann es sinnvoll sein, verwandte Werte zu berechnen, wenn der Benutzer die Beträge und Zeiten übergibt.

Eindeutige ID: #2220

Verfasser: Jean-Marie

Letzte Änderung: 2021-05-06 15:31