

Rapport

Tableau de bord

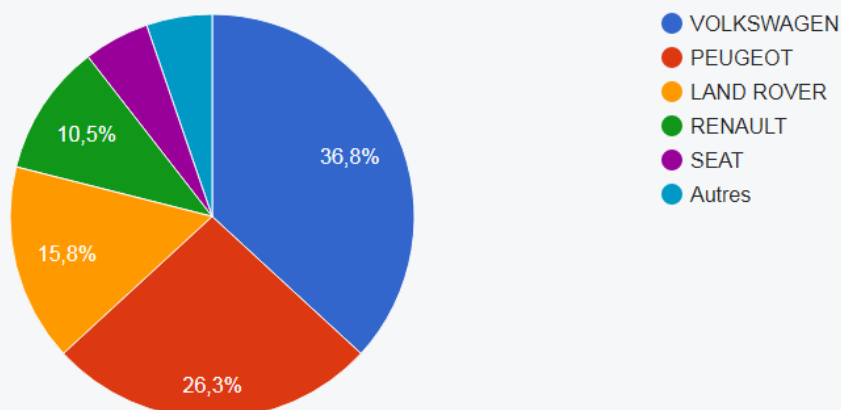
Rapport - Tableau de bord

La répartition par marque

Ce rapport montre la répartition des marques dans votre carrosserie. À droite du tableau vous pouvez retrouver toutes les marques et leurs couleurs. En bas vous avez la possibilité de filtrer par site et par période/date.

Rapport

Relations



Type

Marque

Site

Sélectionner un site

Filtre sur date

Date d'Arrivée

Date de début

01-06-2019

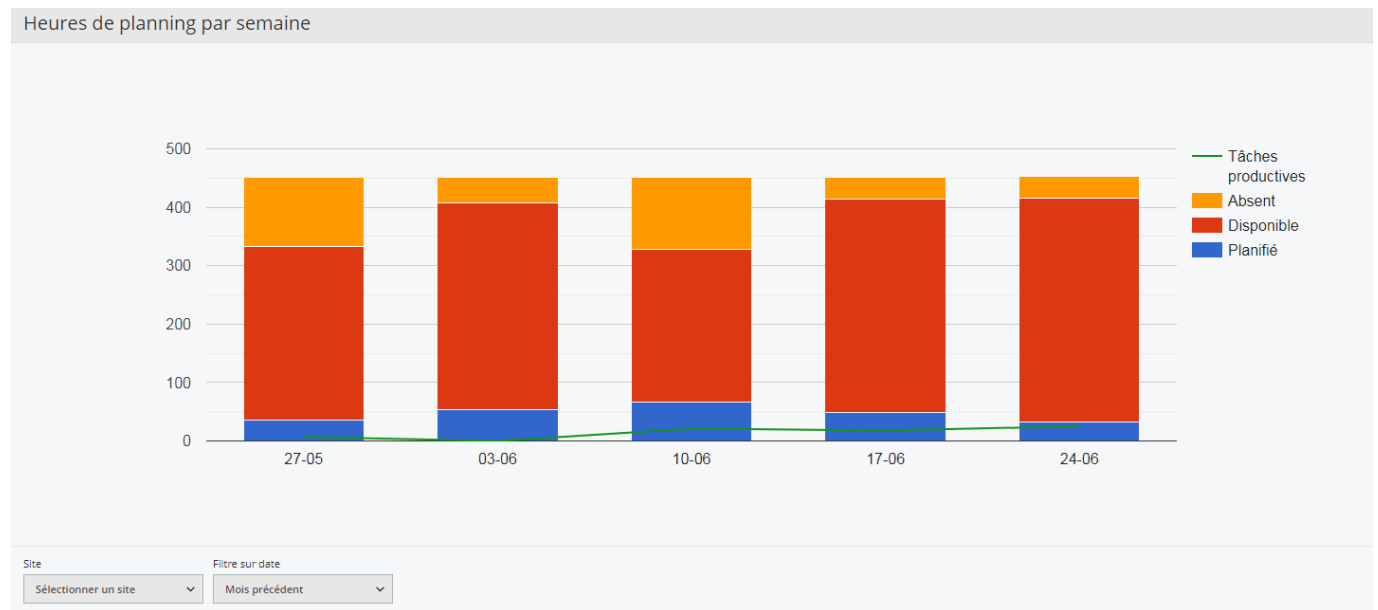
Date de fin

30-06-2019

Heures de planning par semaine

Rapport

Ici vous pouvez retrouver toutes les heures planifiées par semaine par rapport aux heures disponibles et les absences. En bas vous avez aussi un filtre par site et par date.



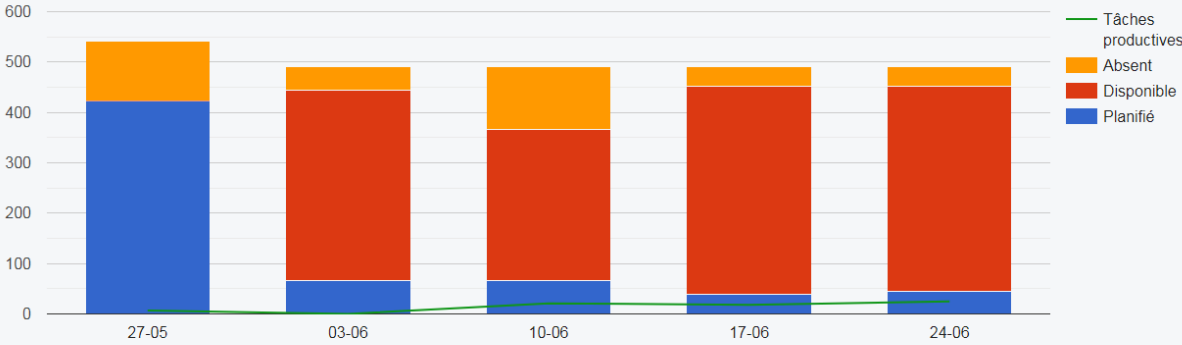
Rapport

Heures de rendez-vous par semaine

Ici vous pouvez retrouver toutes les heures des rendez-vous hebdomadaires par rapport aux heures disponibles et les absences. En bas vous avez aussi un filtre par site et par date.

Rapport

Heures de rendez-vous par semaine



Site

Sélectionner un site

Filtere sur date

Mois précédent

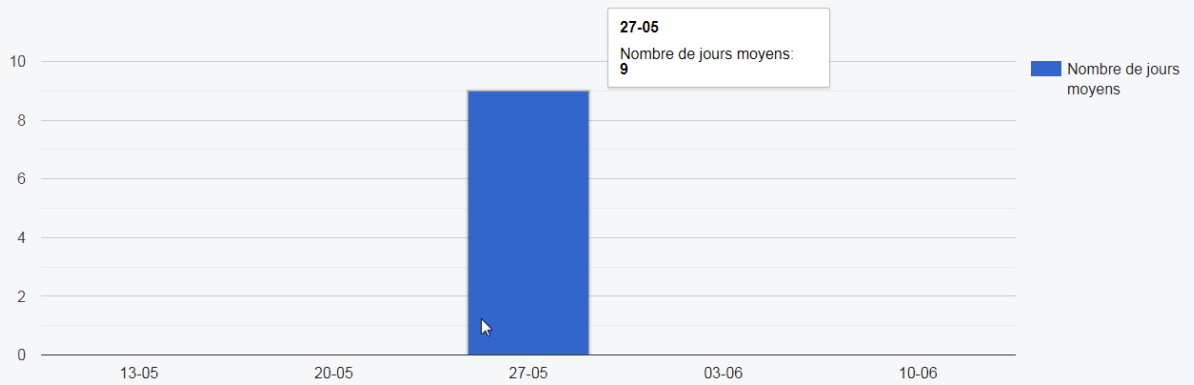
Temps de passage

Rapport

Dans ce rapport vous pouvez vérifier le temps de passage moyen des réparations. Vous avez de nouveau les filtres: par date, date de début, date de fin, une combinaison des dates...

Rapport

Temps de passage



| | | | | | |
|-------------------------------|---------------------|---------------|-------------|-----------------------------------|-----------------|
| Site | Filtre sur date | Date de début | Date de fin | Calcul | Calcul du temps |
| Sélectionner un site ▼ | Date d'enlèvement ▼ | 13-05-2019 | 16-06-2019 | Date d'Arrivée -> Début travaux ▼ | Calculé ▼ |
| Cible <input type="text"/> | | | | | |

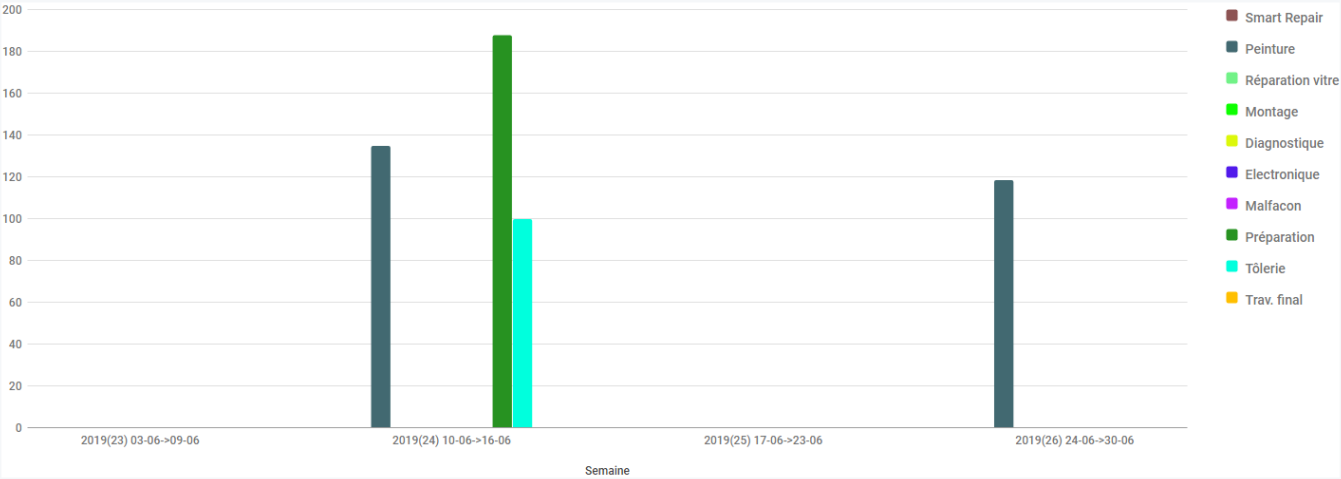
Rapport

Rentabilité: Activités par rapport aux devis

Un rapport pratique pour voir la productivité par semaine par tâche. De nouveau des filtres nombreux: types de tâches, site, date...

Rapport

Rentabilité: Activités par rapport aux devis



Site

Sélectionner un site

Filtre sur date

Date d'enlèvement

Date de début

01-06-2019

Date de fin

30-06-2019

Type de devis

Facturé

Types de Tâches

Diagnostique X

Electronique X

Malfaçon X

Montage X

Peinture X

Préparation X

Réparation vitre X

Smart Repair X

Tôlerie X

Trav. final X

Rapport

Rendez-vous par rapport aux véhicules présents

Dans ce rapport vous pouvez comparer les rendez-vous planifiés avec les véhicules entrés dans la carrosserie. Comme de bonne habitude, vous avez des filtres par date/site.

Rapport

Rendez-vous par rapport aux véhicules présents



Site: Sélectionner un site
Date de début: 01-06-2019
Date de fin: 30-06-2019

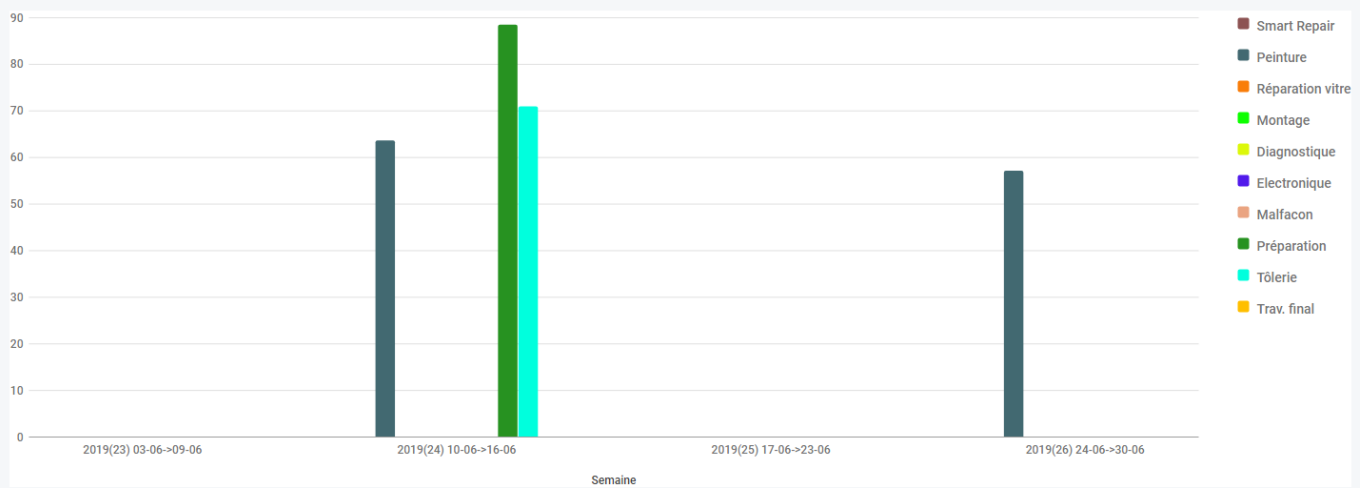
Salaire relatif: Coût devis divisé par le nombre d'heures travaillées

Rapport

Ce rapport calcule le salaire relatif. Par exemple: la main d'oeuvre coûte €50 par heure et vous recevez 1 heure dans Informex pour exécuter la tâche. L'employé réussi de terminer la tâche dans 30 minutes. Maintenant le salaire relatif est de €100. Vous avez aussi la possibilité de filtrer.

Rapport

Salaire relatif: Coût devis divisé par le nombre d'heures travaillées



Site: Sélectionner un site

Filtre sur date: Date d'enlèvement

Date de début: 01-06-2019

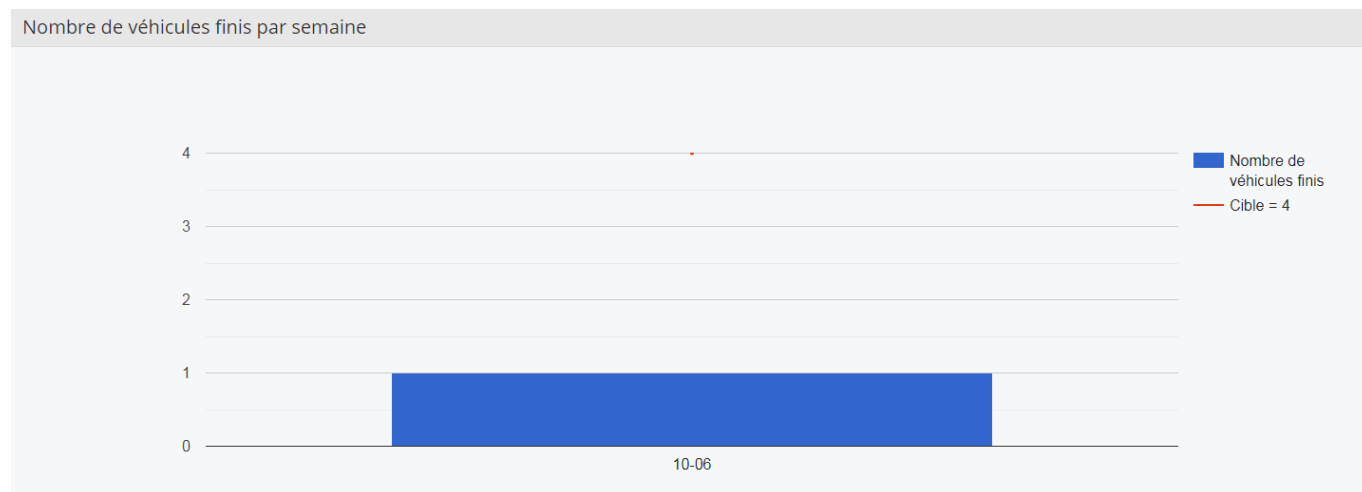
Date de fin: 30-06-2019

Types de Tâches: Diagnostique X, Electronique X, Malfacon X, Montage X, Peinture X, Préparation X, Réparation vitre X, Smart Repair X, Tôlerie X, Trav. final X

Rapport

Nombre de véhicules finis par semaine

Ce graphique n'a pas besoin d'explication. il vous montre le nombre des véhicules finis par semaine. Vous avez aussi un filtre en bas.

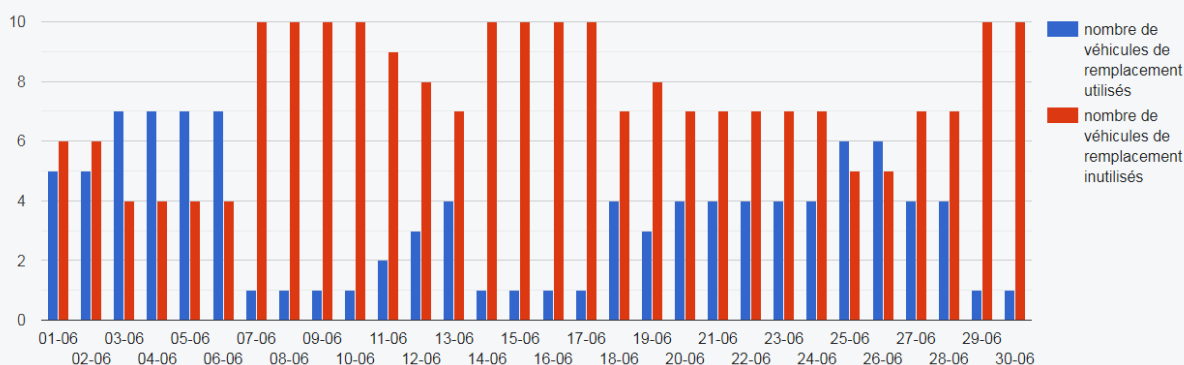


L'utilisation des véhicules de remplacements

Ici vous pouvez voir combien de voitures de remplacements sont disponibles et combien de voitures sont utilisées. Si vous avez dans votre carrosserie 7 véhicules de remplacements et il y en a 4 utilisé, vous avez encore 3 véhicules disponibles.

Rapport

L'utilisation des véhicules de remplacement



Rendement/Productivité

Avec ces données vous avez la possibilité de vérifier le rendement de votre carrosserie et la productivité de vos employés.

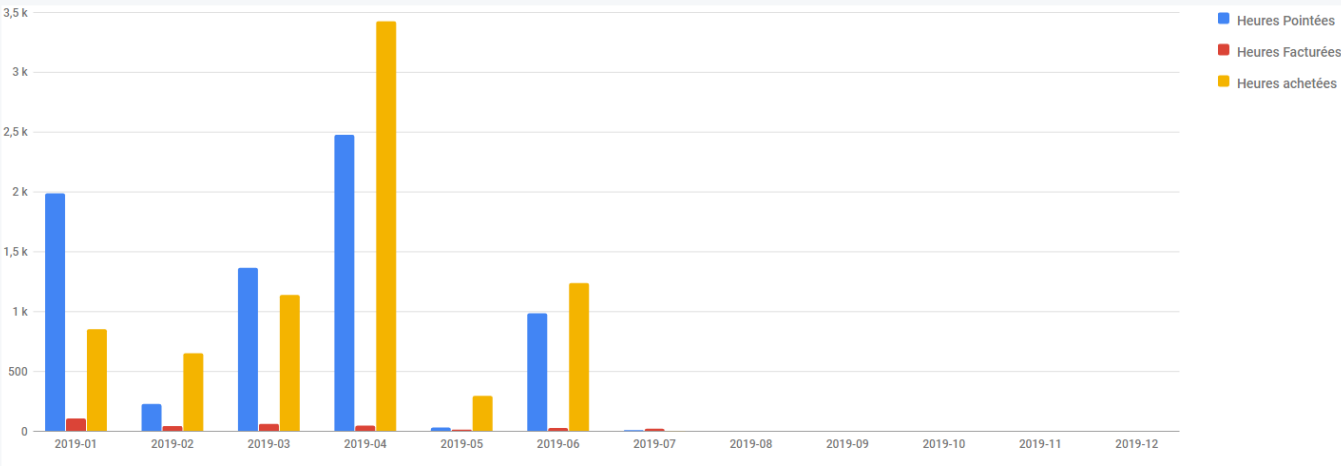
Les heures pointées sont les heures enregistrées par les employés dans le pointage. Ce sont des heures de travail effectives.

Les heures facturées sont les heures mentionnées dans le devis. Par exemple: vous pouvez estimer que vous avez besoin de 2 heures de travail (=devis), mais l'employé a seulement besoin de 1h30 (=pointées).

Les heures achtées sont les heures que vous payez vos employés. Ce sont des heures qu'ils sont présents, mais ça ne veut pas dire qu'ils sont au travail. Ca se peut qu'un employé est 8h dans le carrosserie (=achtées), mais il travaille seulement 6 heures (=pointées).

Rapport

Rendement / Productivité



Référence ID de l'article : #1996
Auteur : Glenn De Landtsheer
Dernière mise à jour : 2019-07-12 12:36