

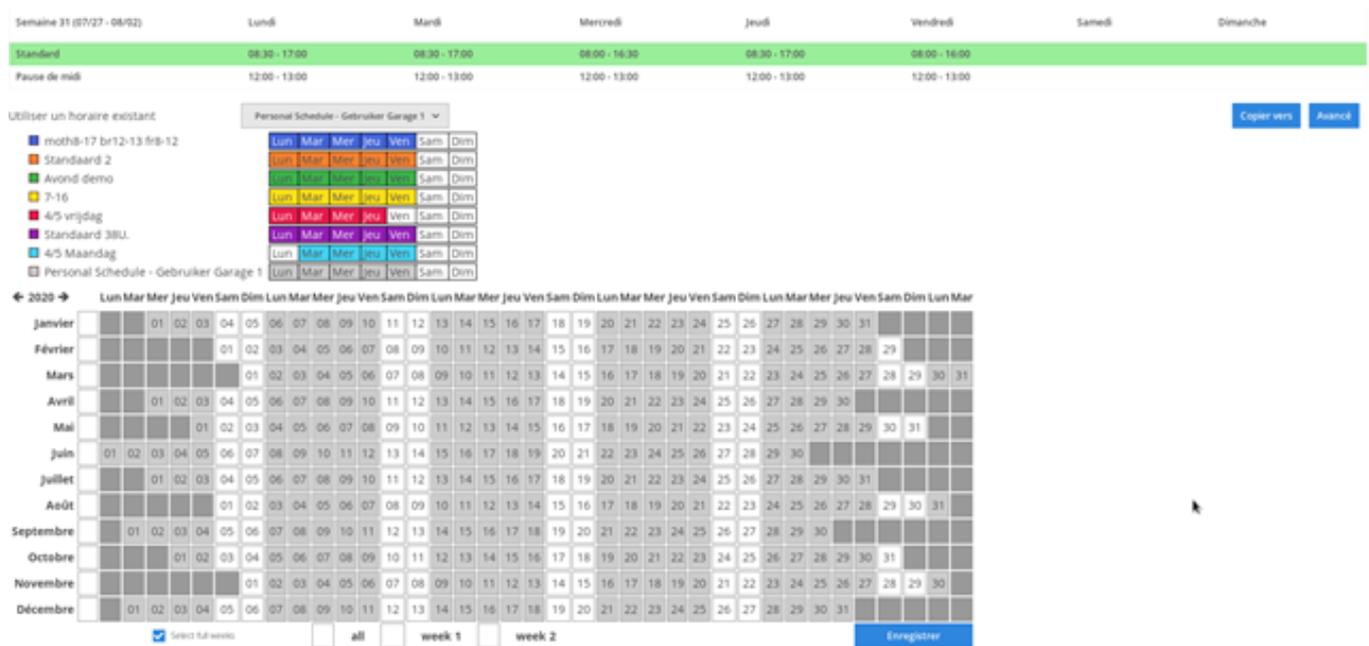
Maintenance

Planification annuelle du personnel

Pour la Maintenance - Organisation - personnel - «sélectionner un membre du personnel». Un bouton supplémentaire a été ajouté au programme hebdomadaire: avancé.



Sous ce bouton "avancé", la possibilité de travailler avec différents plages horaires a été ajoutée. Cela peut être utile si vous travaillez avec des équipes différentes. Vous pouvez ajouter un nouvel horaire en vous rendant sur Maintenance - Organisation - Horraire.



Vous pouvez saisir les horaires par semaine, mais aussi par jour. Si vous voulez entrer par jour, appuyez à gauche sur la ligne du programme hebdomadaire. Une flèche apparaîtra devant la ligne.

➔ 4/5 Maandag

Personal Schedule - Gebruiker Garage 1

Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo

Si vous appuyez a nouveau sur le côté gauche de la ligne, une flèche apparaîtra derrière la ligne. Cela vous permet d'appliquer le programme horaire par semaine.

4/5 Maandag

Personal Schedule - Gebruiker Garage 1

Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim
Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim

Maintenance

Référence ID de l'article : #4043

Auteur : Sophia Bouhajra

Dernière mise à jour : 2022-02-10 10:02